

zastoupeno starostkou města Šluknov v souladu se zák. č. 128/2000 Sb. o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů a zák. č. 312/2002 Sb. o úřednících územně samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

vyhlašuje

VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

na funkci tajemníka/tajemnice Městského úřadu Šluknov – vedoucího úřadu

s místem výkonu práce ve městě Šluknov
pracovní poměr na dobu neurčitou

předpokládáný nástup od 01.10.2019, nebo dle dohody

- **Předpoklady pro vznik pracovního poměru:**

- státní občan ČR, popř. cizí státní občan, který je na území ČR přihlášen k trvalému pobytu,
- dosažení věku 18 let,
- způsobilost k právním úkonům, bezúhonnost,
- ovládnutí jednacím jazyka
- splnění předpokladů podle § 2 odst. 1 zák. č. 451/1991 Sb. v platném znění
- nejméně tříletá praxe:
 - a) jako vedoucí zaměstnanec, nebo
 - b) při výkonu správních činností v pracovním poměru k územnímu samosprávnému celku nebo při výkonu státní správy v pracovním nebo služebním poměru ke státu, nebo
 - c) ve funkci člena zastupitelstva územního samosprávného celku dlouhodobě uvolněného při výkonu této funkce.Délka praxe musí být splněna v průběhu 8 let bezprostředně předcházejících jmenování do funkce.

- **Požadavky:**

- dosažené vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu,
- obor vzdělávání – veřejná správa, právo, finance a ekonomika,
- praxe řízení většího kolektivu zaměstnanců,

- znalost zákoníku práce, zákona o úřednících, zákona o správním řízení (správní řád),
 - znalost zákona o obcích a dalších souvisejících předpisů,
 - znalost postavení, činnosti a působnosti územních samosprávných celků a jejich orgánů, právní a ekonomický přehled o systému a fungování veřejné správy,
 - komunikativnost, organizační a manažerské schopnosti
 - časová flexibilita, vysoké pracovní nasazení a odolnost vůči stresu
 - odpovědnost, samostatnost a spolehlivost
 - komunikativnost a organizační schopnosti
 - schopnost pracovat v týmu
 - znalost práce na PC
 - řídičské oprávnění skupiny „B“, praxe v oboru, místní znalost a znalost cizích jazyků, zvláštní odborná způsobilost – výhodou
- **Uchazeč podá písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:**
 - jméno, příjmení a titul
 - datum a místo narození
 - státní příslušnost
 - místo trvalého pobytu
 - číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
 - datum a podpis uchazeče
- **Uchazeč k přihlášce připojí tyto doklady:**
 - **Životopis**, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech, týkajících se správních činností
 - **výpis z evidence Rejstříku trestů** ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost, vydaný domovským státem (pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením)
 - **ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání** (popř. kopie dokladu o získání zkoušky zvláštní odborné způsobilosti či vzdělávání vedoucích úředníků)
 - **lustrační osvědčení Ministerstva vnitra ČR** (příp. úředně ověřená fotokopie podané žádosti na MV ČR) **a čestné prohlášení o splnění předpokladů podle § 2 odst. 1 zák. č. 451/1991 Sb. v platném znění** (tato podmínka se nevztahuje na uchazeče, narozené po 01.12.1971)
 - **doklad o splnění předpokladu nejméně tříleté praxe, požadované tímto výběrovým řízením**
 - **písemná představa** o pozici tajemníka/tajemnice.
- **Platová třída odpovídající druhu práce:**
 - 12. platová třída podle platných znění zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, nařízení vlády č. 399/2017 Sb., kterým se stanoví katalog prací ve veřejných službách a správě a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě
 - zařazení do platového stupně dle započitatelné praxe
- **Způsob podání přihlášky:**

Uchazeč podá písemnou přihlášku i s požadovanými doklady v uzavřené obálce s označením „**VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ na funkci tajemníka/tajemnice Městského úřadu Šluknov –**

vedoucího úřadu“ nejpozději do 18.09.2019 osobně do podatelny Městského úřadu Šluknov, nám. Míru 1, nebo doporučeně poštou na adresu:

Městský úřad Šluknov
k rukám starostky města
nám. Míru 1
407 77 Šluknov

Město Šluknov si vyhrazuje právo kdykoli výběrové řízení zrušit a to i bez uvedení důvodu.

Ve Šluknově dne 26.08.2019

Mgr. Eva Džumanová, v. r.
starostka města Šluknov