

**Město Krásná Lípa**  
**vyhlašuje na základě usnesení zastupitelstva města č. 12-32/2016**  
**ze dne 12. prosince 2016**  
**Dotační program na podporu kulturní, sportovní, tělovýchovné činnosti a práci**  
**s mládeží v roce 2017**

**1) Účel dotace:****A) Dotace na činnost**

- Dotaci lze použít na materiál a služby potřebné k předmětné činnosti např. na krojové vybavení nebo sportovní oblečení (dresy), na ubytování, stravování nebo dopravu (soustředění, zájezdy, turnaje, soutěže), na vstupné spojené s činností nebo akcemi, na honoráře expertům, na nákup a opravy nástrojů, pomůcek a jejich příslušenství.
- Dotaci nelze použít na účely, které se přímo nevztahují k činnosti nebo nejsou v souladu se smyslem pravidel pro přidělování dotací (dary, ceny do soutěží, provozní náklady, mzdy,...).

**B) Dotace na jmenovité akce**

- Žádost o dotaci lze podat na akci uvedenou v Kalendáři kulturních a sportovních akcí konaných v Krásné Lípě.
- Podporovány nebudou tyto akce:
  - akce typu výlet, zájezd, členská schůze,
  - akce, které mají stejnou náplň jako akce pořádané městem – den dětí, karneval apod.
- Dotaci lze použít na materiálové vybavení a služby spojené s akcí (nelze však použít na nákup alkoholu, cigaret).
- Dotaci nelze použít na účely, které se přímo nevztahují k akci nebo nejsou v souladu podmínkami pro poskytnutí dotace.

1

**2) Okruh způsobilých žadatelů:**

- Žadatelem je nezisková organizace (např. spolky, tělovýchovný oddíl) se sídlem v Krásné Lípě, která má přiděleno vlastní IČ.
- Ve výjimečných případech může o dotaci požádat i organizace sídlící mimo území města Krásná Lípa či organizace, která nemá přiděleno vlastní IČ, která svou činností významně reprezentuje, propaguje či podporuje město Krásná Lípa.

**3) Důvody podpory:**

Město Krásná Lípa dlouhodobě podporuje zájmové organizace ve městě. Jako významný okruh podpory shledává ve 2 rovinách – v podpoře činnosti jednotlivých organizací s důrazem na práci s dětmi a mládeží a v podpoře akcí, které organizace pořádají, jsou významné pro kulturní a sportovní dění ve městě.

**4) V rozpočtovém provizoriu města Krásná Lípa pro rok 2017 bylo vyčleněno 640 tis.**

**Kč** na podporu kulturní, sportovní, tělovýchovné činnosti a práci s mládeží – organizační složka 0391.

**5) Kritéria pro stanovení výše dotace:****A) Dotace na činnost**

- 50 % přidělených prostředků z rozpočtu města bude rozděleno mezi organizace na základě podaných žádostí a dle zařazení do skupin:
  - I. skupina - organizace, která převážně pracuje s dětmi a mládeží nebo aktivně pracuje ve městě
  - II. skupina - organizace, která pracuje i s dětmi a mládeží a pořádá min. 1 akci pro veřejnost
  - III. skupina - organizace sdružující úzce zájmovou skupinu, která pořádá akce v rámci své organizace.

**B) Dotace na jmenovité akce**

- 50 % přidělených prostředků z rozpočtu města bude rozděleno na základě podaných žádostí na akci.
- Na základě organizační náročnosti akce budou žádosti posuzovány, schvalována dotace.
- Akce, na kterých se vybírá vstupné nebo startovné, budou podpořeny tzv. paušálem stanoveným Komisí pro přidělování dotací na kulturu a sport. Paušál může být násoben při akci, která je náročnější na organizaci.

---

2

**6) Lhůta pro podání žádosti:** nejdříve 30 dní po vyvěšení dotačního programu na úřední desce MěÚ, nejpozději 17. února 2017.

Vytištěnou a signovanou žádost žadatel doručí s povinnými přílohami uvedenými v bodě **10)** tohoto programu osobně či poštou do podatelny MěÚ Krásná Lípa, Masarykova 246/6, 407 46 Krásná Lípa.

**7) Kritéria pro hodnocení žádosti:****A) Dotace na činnost**

- Dotace na pravidelnou činnost budou hodnoceny dle následujících kritérií, seřazených podle důležitosti:
  - význam činnosti pro kulturní a sportovní život města, pořádání akcí pro veřejnost
  - pravidelná činnost s dětmi a mládeží
  - význam činnosti pro propagaci a reprezentaci města

**B) Dotace na jmenovité akce**

- Dotace na jmenovité akce budou hodnoceny dle následujících kritérií, seřazených podle důležitosti:
  - význam akce pro kulturní a sportovní život města
  - význam akce pro propagaci a reprezentaci města
  - tradice akce
  - celková náročnost akce



## **8) Lhůta pro rozhodnutí o žádosti:** do 31. března 2017

### **9) Podmínky pro poskytnutí dotace:**

- Program je vyhlášen na podporu činnosti a akcí v období 1. ledna 2017 až 31. prosince 2017.
- Jedna organizace může podat více žádostí o dotaci, vykonává-li v rámci organizace zcela samostatnou činnost více oddílů nebo souborů.
- Žádost o dotaci na činnost, na jmenovitou akci se podává na předepsaném formuláři (příloha č. 1, 2).
- Neúplné žádosti budou vyřazeny.
- Nově vzniklé organizaci může být přidělena pouze dotace na činnost (ne na akci).
- O přidělení dotací na činnost nebo akce a jejich výši rozhoduje RM či ZM na základě doporučení Komise pro přidělování dotací.
- V případě změny účelu dotace na činnost či akci či termínu akce oproti žádosti musí žadatel poskytovatele 3 týdny předem písemně zažádat. Rada města je oprávněna v těchto případech rozhodnout.
- Ve zvláštních odůvodněných případech rozhodne rada města o výjimce z pravidel.
- Na dotaci není právní nárok.

#### A) Dotace na činnost

- Žádost o dotaci se podává na předepsaném formuláři (příloha č. 1).
- Vyúčtování dotace se předává na předepsaném formuláři (příloha č. 3) do 30. 11. 2017.
- K vyúčtování je nutno předložit kopie účetních dokladů ve výši poskytnuté dotace vč. dokladů o úhradě (příjmový či výdajový pokladní doklad, výpis z účtu). Na originálech účetních dokladů musí být uvedeno: „Dotace 2017 Krásná Lípa“.
- Nevyčerpané prostředky je povinna organizace vrátit do pokladny MěÚ nebo na účet města do 10 dnů po podání vyúčtování.

#### B) Dotace na jmenovité akce

- Žádost o dotaci se podává na předepsaném formuláři (příloha č. 2).
- Schválená dotace bude žadateli proplacena neprodleně po předložení a schválení vyúčtování akce. V případě že žadatel prokáže 50 % zajištění akce z vlastních zdrojů, může mu být poskytnuta dotace před konáním akce.
- Vyúčtování dotace se předává na předepsaném formuláři (příloha č. 4).
- K vyúčtování je nutno předložit kopie účetních dokladů ve výši poskytnuté dotace vč. dokladů o úhradě (příjmový či výdajový pokladní doklad, výpis z účtu). Na originálech účetních dokladů musí být uvedeno: „Dotace 2017 Krásná Lípa“. Odpovědný pracovník může žádat od organizace, aby předložila k nahlédnutí originály dokladů celkových výdajů na akci.
- Vyúčtování dotace na akce organizace provede do dvou měsíců po uskutečnění akce, nejpozději však do 30. 11. příslušného roku. U akcí konaných v měsíci prosinci musí být dotace vyúčtována nejpozději do dvou pracovních dnů po konání akce.
- V případě změny termínu akce je organizace povinna nahlásit tuto změnu minimálně 14 dní předem.
- Pokud se změnou termínu budou způsobeny městu Krásná Lípa vážné komplikace v případě návaznosti na technickou výpomoc, nebude organizaci dotace proplacena.

- Organizace je povinna uvést v propagačních materiálech akce a tiskových zprávách o akci text „Akci finančně podpořilo město Krásná Lípa“ nebo uvést logo města.



- Propagační materiál je organizace povinna doložit k vyúčtování dotace na akci.

## 10) Přílohy:

- Žádost o dotaci na činnost (příloha č. 1)
- Žádost o dotaci na akci (příloha č. 2)
- Vyúčtování dotace na činnost (příloha č. 3)
- Vyúčtování dotace na akci (příloha č. 4)
- Vzor Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace (příloha č. 5)





Jan Kolář  
starosta města

Vyvěšeno na úřední desce dne: 21. 12. 2016  
Sejmuto z úřední desky dne: 23. 3. 2017