

**Město Krásná Lípa
vyhlašuje na základě usnesení zastupitelstva města č. 13-38/2020
ze dne 7. prosince 2020**

**Dotiční program na podporu kulturní, sportovní, tělovýchovné činnosti a práci
s mládeží v roce 2021**

1) Účel dotace:

A) Dotace na činnost

- Dotaci lze použít na materiál a služby potřebné k předmětné činnosti např. na krojové vybavení nebo sportovní oblečení (dresy), na ubytování, stravování nebo dopravu (soustředění, zájezdy, turnaje, soutěže), na vstupné spojené s činností nebo akcemi, na honoráře expertům, na nákup a opravy nástrojů, pomůcek a jejich příslušenství.
- Dotaci nelze použít na účely, které se přímo nevztahují k činnosti nebo nejsou v souladu se smyslem pravidel pro přidělování dotací (dary, ceny do soutěží, provozní náklady, mzdy,...).

B) Dotace na jmenovité akce

- Žádost o dotaci lze podat na akci uvedenou v Kalendáři kulturních a sportovních akcí konaných v Krásné Lípě.
- Podporovány nebudou tyto akce:
 - akce typu výlet, zájezd, členská schůze,
 - akce, které mají stejnou náplň jako akce pořádané městem – den dětí, karneval apod.
- Dotaci lze použít na materiálové vybavení a služby spojené s akcí (nelze však použít na nákup alkoholu, cigaret).
- Dotaci nelze použít na účely, které se přímo nevztahují k akci nebo nejsou v souladu podmínkami pro poskytnutí dotace.

1

2) Okruh způsobilých žadatelů:

- Žadatelem je nezisková organizace (např. spolky, tělovýchovný oddíl) se sídlem v Krásné Lípě, která má přiděleno vlastní IČ.
- Ve výjimečných případech může o dotaci požádat i organizace sídlící mimo území města Krásná Lípa či organizace, která nemá přiděleno vlastní IČ, která svou činností významně reprezentuje, propaguje či podporuje město Krásná Lípa.

3) Důvody podpory:

Město Krásná Lípa dlouhodobě podporuje zájmové organizace ve městě. Jako významný okruh podpory sledává ve 2 rovinách – v podpoře činnosti jednotlivých organizací s důrazem na práci s dětmi a mládeží a v podpoře akcí, které organizace pořádají, jsou významné pro kulturní a sportovní dění ve městě.

4) V rozpočtu města Krásná Lípa pro rok 2021 bylo vyčleněno 640 tis. Kč na podporu kulturní, sportovní, tělovýchovné činnosti a práci s mládeží – organizační složka 0391.

5) Kritéria pro stanovení výše dotace:

A) Dotace na činnost

- 50 % přidělených prostředků z rozpočtu města bude rozděleno mezi organizace na základě podaných žádostí a dle zařazení do skupin:
 - I. skupina - organizace, která převážně pracuje s dětmi a mládeží nebo aktivně pracuje ve městě
 - II. skupina - organizace, která pracuje i s dětmi a mládeží a pořádá min. 1 akci pro veřejnost
 - III. skupina - organizace sdružující úzce zájmovou skupinu, která pořádá akce v rámci své organizace.

B) Dotace na jmenovité akce

- 50 % přidělených prostředků z rozpočtu města bude rozděleno na základě podaných žádostí na akci.
- Na základě organizační náročnosti akce budou žádosti posuzovány, schvalována dotace.
- Akce, na kterých se vybírá vstupné nebo startovné, budou podpořeny tzv. paušálem stanoveným Komisí pro přidělování dotací na kulturu a sport. Paušál může být násoben při akci, která je náročnější na organizaci.

6) Lhůta pro podání žádosti: nejdříve 30 dní po vyvěšení dotačního programu na úřední desce MěÚ, nejpozději 14. února 2021.

Vytištěnou a signovanou žádost žadatel doručí s povinnými přílohami uvedenými v bodě 10) tohoto programu osobně či poštou do podatelny MěÚ Krásná Lípa, Masarykova 246/6, 407 46 Krásná Lípa.

7) Kritéria pro hodnocení žádosti:

A) Dotace na činnost

- Dotace na pravidelnou činnost budou hodnoceny dle následujících kritérií, seřazených podle důležitosti:
 - význam činnosti pro kulturní a sportovní život města, pořádání akcí pro veřejnost
 - pravidelná činnost s dětmi a mládeží
 - význam činnosti pro propagaci a reprezentaci města

B) Dotace na jmenovité akce

- Dotace na jmenovité akce budou hodnoceny dle následujících kritérií, seřazených podle důležitosti:
 - význam akce pro kulturní a sportovní život města
 - význam akce pro propagaci a reprezentaci města
 - tradice akce
 - celková náročnost akce

8) Lhůta pro rozhodnutí o žádosti: do 31. března 2021

9) Podmínky pro poskytnutí dotace:

- Program je vyhlášen na podporu činnosti a akcí v období 1. ledna 2021 až 31. prosince 2021.
- Jedna organizace může podat více žádostí o dotaci, vykonává-li v rámci organizace zcela samostatnou činnost více oddílů nebo souborů.
- Žádost o dotaci na činnost, na jmenovitou akci se podává na předepsaném formuláři (příloha č. 1, 2).
- Neúplné žádosti budou vyřazeny.
- Nově vzniklé organizaci může být přidělena pouze dotace na činnost (ne na akci).
- O přidělení dotací na činnost nebo akce a jejich výši rozhoduje RM či ZM na základě doporučení Komise pro přidělování dotací.
- V případě změny účelu dotace na činnost či akci či termínu akce oproti žádosti musí žadatel poskytovatele 3 týdny předem písemně zažádat. Rada města je oprávněna v těchto případech rozhodnout.
- Ve zvláštních odůvodněných případech rozhodne rada města o výjimce z pravidel.
- Na dotaci není právní nárok.

A) Dotace na činnost

- Žádost o dotaci se podává na předepsaném formuláři (příloha č. 1).
- Vyúčtování dotace se předává na předepsaném formuláři (příloha č. 3) do 30. 11. 2021.
- K vyúčtování je nutno předložit kopie účetních dokladů ve výši poskytnuté dotace vč. dokladů o úhradě (příjmový či výdajový pokladní doklad, výpis z účtu). Na originálech účetních dokladů musí být uvedeno: „**Dotace 2021 Krásná Lípa**“.
- Nevyčerpané prostředky je povinna organizace vrátit do pokladny MěÚ nebo na účet města do 10 dnů po podání vyúčtování.

B) Dotace na jmenovité akce

- Žádost o dotaci se podává na předepsaném formuláři (příloha č. 2).
- Schválená dotace bude žadateli proplacena neprodleně po předložení a schválení vyúčtování akce. V případě že žadatel prokáže 50 % zajištění akce z vlastních zdrojů, může mu být poskytnuta dotace před konáním akce.
- Vyúčtování dotace se předává na předepsaném formuláři (příloha č. 4).
- K vyúčtování je nutno předložit kopie účetních dokladů ve výši poskytnuté dotace vč. dokladů o úhradě (příjmový či výdajový pokladní doklad, výpis z účtu). Na originálech účetních dokladů musí být uvedeno: „**Dotace 2021 Krásná Lípa**“. Odpovědný pracovník může žádat od organizace, aby předložila k nahlédnutí originály dokladů celkových výdajů na akci.
- Vyúčtování dotace na akce organizace provede do dvou měsíců po uskutečnění akce, nejpozději však do 30. 11. příslušného roku. U akcí konaných v měsíci prosinci musí být dotace vyúčtována nejpozději do dvou pracovních dnů po konání akce.
- V případě změny termínu akce je organizace povinna nahlásit tuto změnu minimálně 14 dní předem.
- Pokud se změnou termínu budou způsobeny městu Krásná Lípa vážné komplikace v případě návaznosti na technickou výpomoc, nebude organizaci dotace proplacena.
- Organizace je povinna uvést v propagačních materiálech akce a tiskových zprávách o akci text „Akci finančně podpořilo město Krásná Lípa“ nebo uvést logo města.

- Propagační materiál je organizace povinna doložit k vyúčtování dotace na akci.

10) Přílohy:

- Žádost o dotaci na činnost (příloha č. 1)
- Žádost o dotaci na akci (příloha č. 2)
- Vyúčtování dotace na činnost (příloha č. 3)
- Vyúčtování dotace na akci (příloha č. 4)
- Vzor Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace (příloha č. 5)

Jana Drobečková
místostarostka města

Vyvěšeno na úřední desce dne:.....
Sejmuto z úřední desky dne:.....

Žádost o finanční dotaci na činnost

kulturní, sportovní nebo tělovýchovnou

Údaje o žadateli:	
Název organizace	
Rok jejího založení	
Název zájmové činnosti	
Sídlo	
Email	
Telefon	
IČ organizace	
Bankovní spojení	
Počet členů organizace	
Z toho do 15 let	
Z toho 15-20 let	
Požadovaná dotace (v celých korunách)	
Identifikace osob zastupujících právníckou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení	Jméno a příjmení:
	Datum narození:
	Bydliště:
	Právní důvod:
Identifikaci osob s podílem v této právnícké osobě	Jméno a příjmení:
	Datum narození:
	Bydliště:
Identifikaci osob, v nichž má přímý podíl + výši podílu	Název:
	IČ:
	Sídlo:
	Výše podílu:

Popsat pravidelnou činnost v uplynulém roce (počet schůzek, tréninků, zkoušek aj.)
Uskutečněné nepravidelné akce uvedené i neuvedené v plánu akcí v uplynulém roce (soutěže, turnaje, výstavy, výlety, plesy aj.)
Účel, na který chce žadatel dotaci použít a dobu, v níž má být dosaženo účelu

Čestné prohlášení

Prohlašuji, že jsem veškeré údaje uvedené v žádosti uvedl/a pravdivě.

Prohlašuji, že souhlasím (ve smyslu §5, odst. 2 zákona č.101/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů a nařízení evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679) se zpracováním a užitím výše uvedených údajů (jméno, příjmení, adresa) za účelem řádného projednání a rozhodnutí věci v příslušných orgánech města Krásná Lípa, a výslovně souhlasím s tím, aby tyto údaje byly uvedeny a zveřejněny v navazujících dokumentech vyhotovovaných v dané věci. K užití uvedených údajů shora uvedeným způsobem nestanovuji jakékoli další podmínky.

Podpis zástupce organizace:
(v případě zastoupení doloží žadatel plnou moc)

Razítko:

Žádost o finanční dotaci na akci

kulturní, sportovní nebo tělovýchovnou

Údaje o žadateli:	
Název organizace	
Rok jejího založení	
Název zájmové činnosti	
Sídlo	
Email	
Telefon	
IČ organizace	
Bankovní spojení	
Počet členů organizace	
Z toho do 15 let	
Z toho d 15-20 let	
Identifikace osob zastupujících osobu s uvedením právního důvodu zastoupení	Jméno a příjmení:
	Datum narození:
	Bydliště:
	Právní důvod:
Identifikaci osob s podílem v této právnické osobě	Jméno a příjmení:
	Datum narození:
	Bydliště:
Identifikaci osob, v nichž má přímý podíl + výši podílu	Název:
	IČ:
	Sídlo:
	Výše podílu:

Údaje o akci:	
Název akce:	
Datum konání akce:	
Garant akce, odp. osoba	
Kontaktní adresa (telefon):	
Obsah a cíle akce:	
Počet aktiv. účastníků:	
Vybírá se vstupné/startovné/...	

Přehled požadované dotace na akci

Poř. č.	Podrobný popis položek (např. konkrétní materiál na výzdobu, poháry, pronájem techniky (jaké), nákup kancelářských potřeb, telefonní poplatky, pronájem prostor, občerstvení pro porotu, doprava na akci auty, autobusem ...	Požadovaná dotace
Celkem:		

Čestné prohlášení

Prohlašuji, veškeré údaje uvedené v žádosti jsem uvedl/a pravdivě.

Prohlašuji, že souhlasím (ve smyslu §5, odst. 2 zákona č.101/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů a nařízení evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679) se zpracováním a užitím výše uvedených údajů (jméno, příjmení, adresa) za účelem řádného projednání a rozhodnutí věci v příslušných orgánech města Krásná Lípa, a výslovně souhlasím s tím, aby tyto údaje byly uvedeny a zveřejněny v navazujících dokumentech vyhotovovaných v dané věci. K užití uvedených údajů shora uvedeným způsobem nestanovuji jakékoli další podmínky.

podpis statutárního zástupce
(v případě zastoupení doloží žadatel plnou moc)

razítko organizace

Vyúčtování dotace na akci poskytnuté městem Krásná Lípa

Usnesení RM-ZM:	
Dotace ve výši:	
Komu:	
Termín vyúčtování dotace:	
Název akce:	
Datum akce:	

Vyplňuje poskytovatel dotace:

Dotace vyplacena:	
a) v hotovosti (č. dokladu)	
b) bezhotovostně na č. účtu	

Číslo smlouvy:	
Z dotace čerpáno celkem:	
Nedočerpaná částka:	
Schválen dodatek smlouvy v RM/ZM:	
Číslo usnesení schválení dodatku:	
Datum:	

Přílohy:

- 1) přehled čerpání dotace na akci
- 2) kopie účetních dokladů ve výši poskytnuté dotace

Přehled čerpání dotace na akci

Číslo dokladu	Podrobný popis položek (např. konkrétní materiál na výzdobu, poháry, pronájem techniky (jaké), nákup kancelářských potřeb, telefonní poplatky, pronájem prostor, občerstvení pro porotu, doprava na akci auty, autobusem ...	částka
Celkem:		

Razítko a podpis statutárního zástupce:
 (v případě zastoupení doloží žadatel plnou moc)

Vyúčtování dotace na činnost poskytnuté městem Krásná Lípa

Dotace ve výši:	
Účel:	
Komu:	
Termín vyúčtování dotace:	

Dotace vyplacena dne:	
a) v hotovosti (č. dokladu)	
b) bezhotovostně na č. účtu	

Vyplňuje poskytovatel dotace:

Z dotace čerpáno celkem:	
Nedočerpaná částka z dotace byla vrácena dne:	
a) v hotovosti (č. dokladu)	
b) bezhotovostně	

Přílohy:

- 1) přehled čerpání dotace na činnost
- 2) kopie účetních dokladů ve výši poskytnuté dotace

Přehled čerpání dotace na činnost

Poř. č.	Číslo dokladu	Účel platby	Částka
Celkem:			

Razítko a podpis statutárního zástupce:
(v případě zastoupení doloží žadatel plnou moc)